PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, marzo 2025

Señor (a)
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7614032
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Palmira, Valle del Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7614032 de 2025

Adeiba Yaneth Acosta Hoyos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1113647212 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS M/Cte. ($43.388.720). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de MARZO de 2025 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS NUEVE PESOS M/Cte. ($3.679.609), b) (8) pagos iguales por los meses de ABRIL a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/Cte. ($4.599.511) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTITRES PESOS M/Cte. ($2.913.023)

Plazo: será hasta el 19 de Diciembre de 2025.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA APOYAR EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON LA RED DE CONOCIMIENTO Y ÁREA TEMÁTICA, EN LOS NIVELES DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O A DISTANCIA, CONFORME A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL POR EL CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL DE LA REGIONAL VALLE, PARA LA VIGENCIA 2025

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.	Se participa en las reuniones de equipo de desarrollo curricular de las fichas: 3066201, 3066220, 2999144, 3066235, 2928088, 2999141, 3142989, 2999122, 2877922, 2910163, 3013413, 2959039, 3066186, 2849454, 3066241.	Participa en la ejecución desarrollo de las actas de las 3066201, 3066220, 2999144, 3066235, 2928088, 2999141, 3142989, 2999122, 2877922, 2910163, 3013413, 2959039, 3066186, 2849454, 3066241
2	Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales.	Se orienta formación profesional integral en las fichas: 3066201, 3066220, 2999144, 3066235, 2928088, 2999141, 3142989, 2999122, 2877922, 2910163, 3013413, 2959039, 3066186, 2849454, 3066241.	Se adjunta Listados de asistencia aprendices a formación en el periodo objeto de pago. 3066201, 3066220, 2999144, 3066235, 2928088, 2999141, 3142989, 2999122, 2877922, 2910163, 3013413, 2959039, 3066186, 2849454, 3066241.
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	Se reportan las novedades de formación de las fichas 3066201, 3066220, 2999144, 3066235, 2928088, 2999141, 3142989, 2999122, 2877922, 2910163, 3013413, 2959039, 3066186, 2849454, 3066241. Se reportan las novedades de inasistencia en Sofía.	Reporte novedades de ambientes de formación. Reporte de novedad de inasistencia en Sofía en la plataforma.
4	Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación	En el mes objeto de pago, se realiza esta actividad.	En el mes objeto de pago, se realiza esta actividad subiendo los documentos e informes a la plataforma SECOP II
5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación y registrar oportunamente (una vez agotada la programación de (el/ los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el	En el mes objeto de pago apliqué lista de chequeo a las fichas: 3066201, 3066220, 2999144, 3066235, 2928088, 2999141, 3142989, 2999122, 2877922, 2910163, 3013413, 2959039, 3066186, 2849454, 3066241.	Se adjunta evidencia de aplicación de lista de chequeo a aprendices a formación en el periodo objeto de pago.

	aplicativo.		
6	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral.	En el mes objeto de pago, se realiza esta actividad.	En el mes objeto de pago, se realiza esta actividad a través de la asistencia a las reuniones programadas por la coordinación académica
7	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera.	En el mes objeto de pago, no se realiza esta actividad	En el mes objeto de pago, no se realiza esta actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. De igual manera, presento certificaciones de afiliación a entidades de Seguridad

social en salud como EPS (Sanitas), PENSIÓN (Porvenir) y ARL (Positiva). Me acojo a lo establecido en el decreto 1273 de 2018 frente a la presentación de pago de cotizaciones al Sistema de Seguridad Integral cuyo operador del PILA es SIMPLE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (103) folios

Cordialmente,

Firma

Adeiba Yaneth Acosta Hoyos

Contratista

C.C. No. 1.113.647.212

Recibí a satisfacción:

Firma

Jorge Enrique Olivares

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7614032 de 2025

Coordinador Académico